



T.C.
KOCASINAN KAYMAKAMLIĞI



HASBEKLİ HAFIZ MÜMİN AKAN
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

STRATEJİK PLAN

2024-2028





***“Eğitimde katiyen başarılı olmak lazımdır.
Bir milletin kurtuluşu ancak bu yolla olur”
Mustafa Kemal ATATÜRK***

Hükümetin en verimli ve önemli görevi eğitim işleridir. Bu görevde başarılı olabilmek için öyle bir program uygulamak zorundayız ki, o program milletimizin bu günkü durumu ile sosyal ve yaşamın ihtiyaçları ile yerel şartlarla ve çağın gerekleri ile tam anlamıyla denk ve uygun olsun. Bunun için büyük, hayali ve anlaşılması güç görüşlerden tamamen arınarak gerçeklere en iyi bir biçimde yaklaşmak gereklidir. Yapılacak girişimin neleri kapsadığı ancak bu suretle kendiliğinden açığa çıkar.

Efendiler, yüzyıllardan beri milletimizi yöneten hükümetler eğitimi genelleştirme dileğini belirtmişlerdir. Ancak bu dileklerine ulaşmak için Doğu ve Batıyı taklit etmekten kurtulamadıklarından, sonuç milletin cahillikten kurtulamamasına neden olmuştur. Bundan dolayı, bizim uygulayacağımız eğitim politikasının temeli ilk önce var olan cehaleti yok etmektir.

Efendiler, medeni ve çağdaş bir sosyal topluluğun bilim ve kültür yolunda yalnız bu kadarla yetinemeyeceği şüphesizdir.

Ulusumuzun zekâsının gelişmesi ve böylece uygun olan medeniyet düzeyine ulaşması, doğal olarak yüce görevleri yürütecek elemanları yetiştirmekle ve milli kültürümüzü yüceltmekle mümkündür.

Bu, ilk ve son iki eğitim aşaması arasında, orta eğitimin gerekliliği tabiidir. Orta eğitimin amacı, ülkenin ihtiyaç duyduğu çeşitli hizmet ve sanat elemanlarını yetiştirmek ve yüksek eğitime aday hazırlamaktır.

Efendiler, yetişecek çocuklarımıza ve gençlerimize, görecekleri eğitim sınırı ne olursa olsun, en önce ve her şeyden önce Türkiye'nin bağımsızlığı için kendi benliğine ve milli geleneklerimize düşman olan bütün unsurlarla mücadele etmek gereği öğretilmelidir.

Okul/Kurum Bilgileri

III

İli: KAYSERİ		İlçesi: KOCASİVAN	
Adres:	Ahi Evran Mah. Ramazan deresi Kümeevler 4074. Sokak No:36	Coğrafi Konum (link):	https://maps.app.goo.gl/mQyugfMBsnaqGkWm6
Telefon Numarası:	0352 241 20 22	Faks Numarası:	-
E-Posta Adresi:	İmamhatiplisesihasbekli@gmail. com	Web Sayfası Adresi:	https://hasbeklihafizmuminakanaihl.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	763553	Öğretim Şekli:	Tam Gün

Okul Müdürü Sunuşu



Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır. Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

İçindekiler

Okul Müdürü Sunuşu	IV
İçindekiler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablolar	III
Şekiller.....	VI
Ekler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Kısaltmalar	VII
Tanımlar	VIII
Giriş	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı	4
B. Ekip ve Kurullar	5
C. Çalışma Takvimi	6
2. Durum Analizi.....	7
A. Kurumsal Tarihçe	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	9
C. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	10
D. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
E. Paydaş Analizi	13
F. Kuruluş İçi Analiz	14
G. Kurum Kültürü Analizi	17
H. Teşkilat	18
I. GZFT Analizi	21
İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	23
3. Geleceğe bakış	23
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	23
3.1. Temel Değerlerimiz:.....	23
3.2. Misyonumuz:.....	24
3.3. Vizyonumuz:	24
4. Amaç, Hedef Ve Performans Göstergeleri İle Stratejilerin Belirlenmesi	25
5. İzleme Değerlendirme	26
Stratejik Plan Onay Sayfası	36

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu	5
Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi	6
Tablo 3: Çalışma Takvimi	6
Tablo 4: Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi Personel Yap.....	10
Tablo 5: Üst Politika Belgeleri	11
Tablo 6: Genel İdare, Teknik, Sağlık Ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu...	19
Tablo 7: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı	19
Tablo 8: Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi Bütçesi	20
Tablo 9: Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi	
Kaynak Tablosu (2022-2023)	20
Tablo 10. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	25

Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması	2
Şekil 2: Hasbekli Hafız Mümin Akan AİHL Stratejik Planlama Modeli	3
Şekil 3: İç Paydaş Anketi	14
Şekil 4: Dış Paydaş Anketi	16
Şekil 5: Teşkilat Şeması	18

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PİKTES	: Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi
PISA	: Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi)
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri

doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

IX

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder

Giriş



21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2017-2018, ikincisini 2019-2023 üçüncüsünü ise 2024-2028 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamıştır

Müdürlüğümüzün üçüncü stratejik planı olan Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

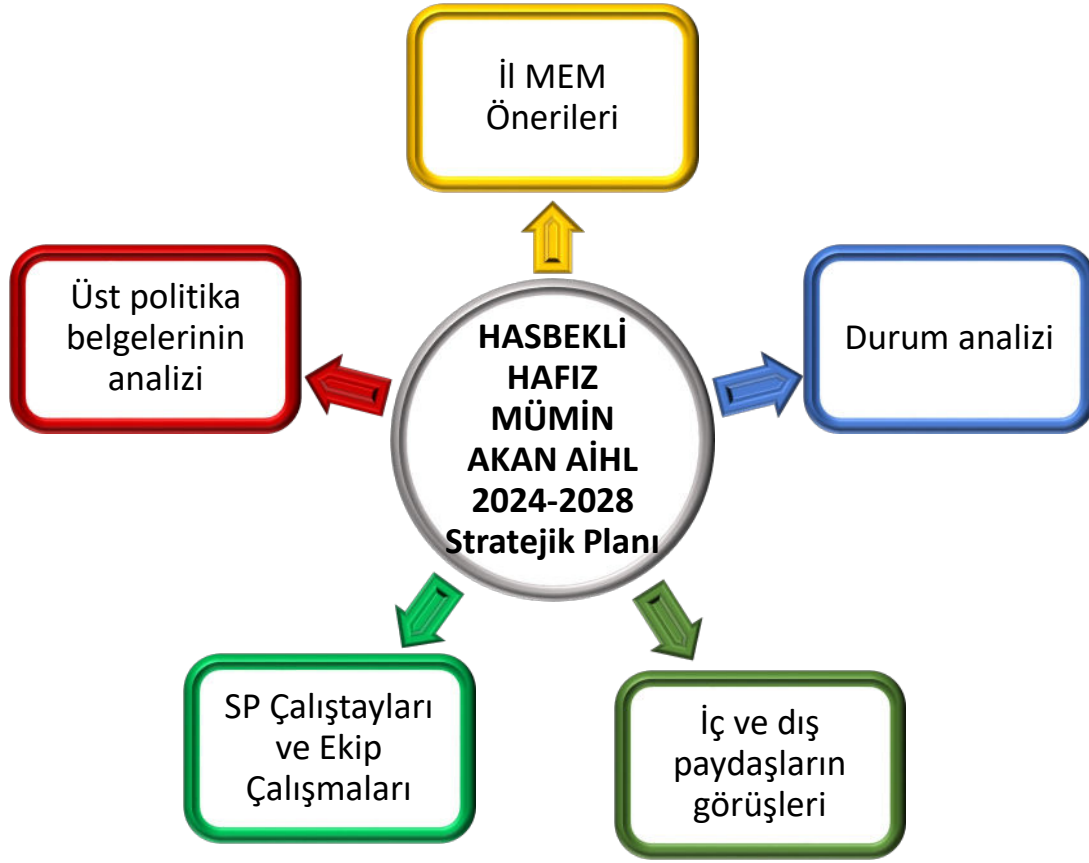
Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta “Türkiye Yüzyılı” ile “Eğitimde Türkiye Yüzyılı” politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda İlçemizdeki resmi ve özel kurumlar kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen altı amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

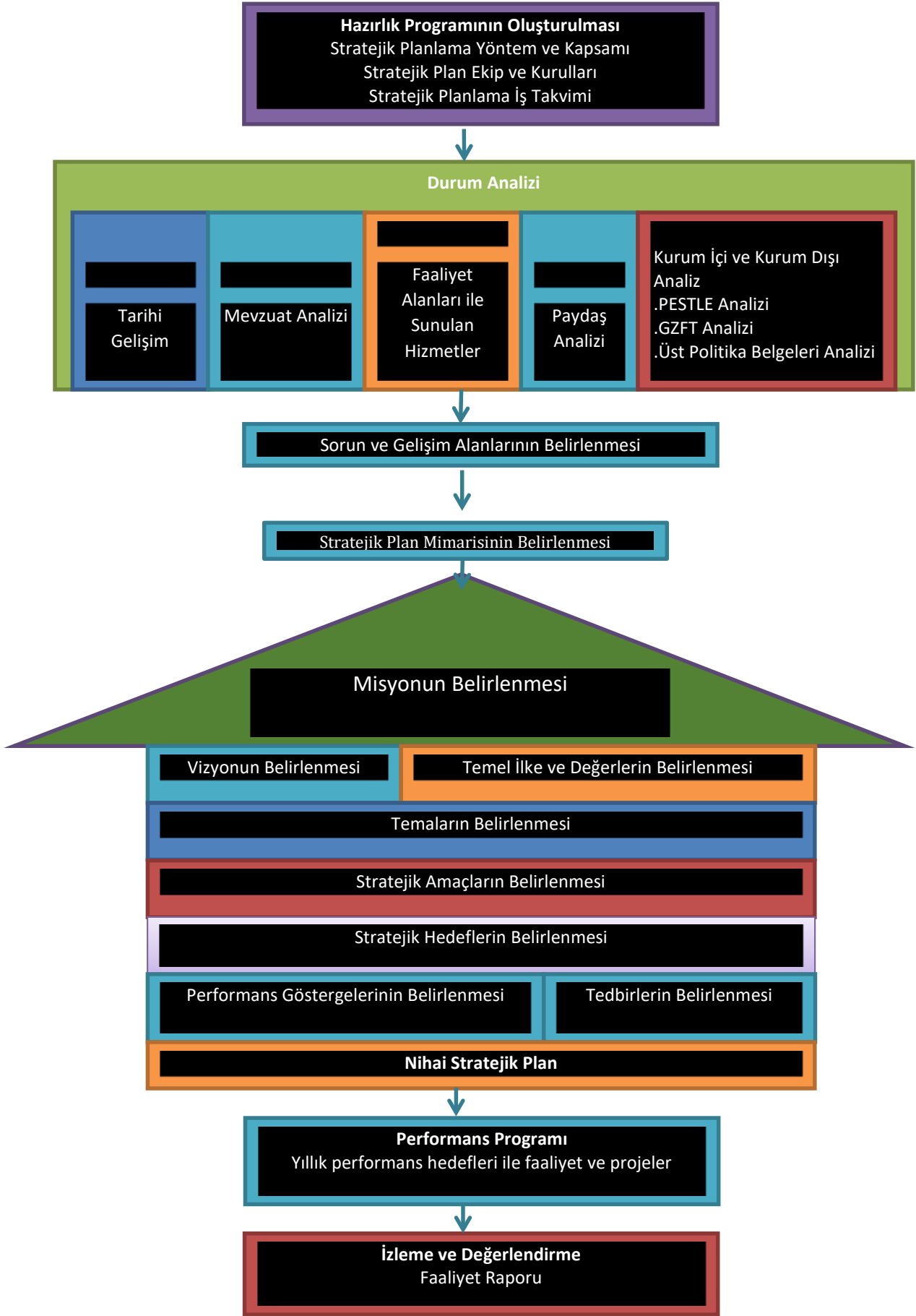
Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 25/10/2023 tarihinde ikinci toplantısını 01 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülöklere ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, müdürlüğümüzün birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi Stratejik Planlama Modeli

A- Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğünün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden ve diğer paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde “Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 196 iç ve 90 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Okul ekibi tarafından ilçe personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

A. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Orhan GÜN başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Tablo 1: Okul Stratejik Planlama Üst Kurulu

Stratejik Planlama Üst Kurulu Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Orhan GÜN	Okul Müdürü
Bilal KARADAĞ	Müdür Yardımcısı
Hacı Murat SEVİNDİK	Müdür Yardımcısı
Seyit SARIÇOBAN	Öğretmen
Meral SIVRITAŞ	Rehber Öğretmen
Neslihan ERDOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Planlama Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı
Bilal KARADAĞ	Müdür Yardımcısı
Seyit SARIÇOBAN	Öğretmen
Meral SIVRITAŞ	Rehber Öğretmen
Hacı YAŞAR	Öğretmen
Hüseyin DEĞERLİ	Öğretmen
Mustafa GOKÇE	Öğretmen
Nuray PAZAR	Öğretmen
Neslihan OZTURK	Öğretmen

B. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 2’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

B- DURUM ANALİZİ



2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A- KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz 2017 yılında Devletimiz tarafından yaptırılmıştır. Kayserinin değerlerinden merhum Hasbekli Hafız Mümin Akan hocanın ismi okulumuza verilmiştir. Hasbekli Hafız Mümin Akan yıllarca Taşcıoğlu Hafızlık okulunda hafız yetiştirmiştir. Hafız Mümin Akan hoca Hunat cami imamlığı da yapmıştır...

Okulumuz 18 derslik, 1 laboratuvar, 3 idare odası, 1 abdest hane, 300 kişilik mescidi, spor salonu, Kuran-ı Kerim tilavet odası, 110 kişilik konferans salonu ve bir kütüphanesi bulunan bir bilim yuvasıdır. Oldukça modern ve yeni bir binada günümüzün modern düşünce ve gelişim yapısına uygun eğitim ve öğretim öğretmenlerimiz tarafından verilmektedir. Böylece analitik, pratik düşünen ve ahlaklı gençleri topluma kazandırıyoruz.

Okulumuz Eğitim Öğretime başladığı yıl olan 2017-2018 Eğitim öğretim yılında, hazırlamış olduğu, 4006 Tübitak Bilim Fuarı, İl geneli Ezan, Kur'an-ı Kerim Okuma ve Hutbe yarışmalarında başarılı dereceler almış, düzenlenen Çanakkale gezisi, Kitap Fuarı Sergisi, Sarıkamış Şehitlerini Anma Etkinlikleri ile okul içi yarışmalar, sportif başarılar ile adından söz ettirmeyi başarmıştır.

Coğrafi Bilgiler

Kocasinan ilçesi, İç Anadolu Bölgesinin Orta Kızılırmak bölümünde yer alır. 33 derece 30 dakika boylamı ve 38 derece 45 dakika kuzey enleminde yer almaktadır. İlçenin belediye sınırları alanı 9.025 hektardır. Kocasinan hudutları içerisinde bulunan dağların yüksekliğinde bir çok düzlükler bulunmaktadır. İlçe merkezi 1055 rakımlı bir ova üzerinde kurulmuştur.

İklim

Kocasinan ilçesinde step iklimi görülür. Yazlar sıcak ve kurak, kışlar soğuk ve yağışlı geçer. En sıcak aylar Temmuz ve Ağustos (40.70C) aylarıdır. En soğuk aylar ise Aralık, Ocak ve Şubat aylarıdır. Bu aylar içerisinde en düşük sıcaklık (- 36.10C)'dir. Yılın sıcaklık ortalaması 10.6 0C'dir. Gece ve gündüz sıcaklık farkı oldukça fazladır. Yılın Haziran, Temmuz ve Ağustos aylarının dışında gece sıcaklıkları sıfır ve eksilere düşer. Yer yer erken don ayları görülür. Ortalama olarak yıl içinde 126 gün don olayı görülür. Kar yağışları Kasım ayından Nisan ayı sonuna kadar devam eder. Bazı zamanlarda da Mayıs ayında kar yağışı görülür. Hakim rüzgarları kuzey-batı, en şiddetli rüzgar ve fırtınalar güney ve güneydoğu rüzgarlarıdır. Bu rüzgarlar yılın Aralık, Ocak, Şubat aylarında saniyede 44 m., saatte 158 km., ortalama 110 km. hızla eserek her yıl geniş tahribat yapar. Yağışlar genellikle sonbahar ve ilkbahar aylarında olmaktadır. İlçenin aylık yağış ortalaması 234 mm civarındadır.

1.1. Nüfus

Yıllara Göre Kayseri Nüfus Yoğunluğu

Yıl	Kayseri Nüfusu
2022	1.441.523
2023	1.445.683

1.2.İlçelere Göre Kayseri Nüfusu

Yıl	İlçe	İlçe Nüfusu	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Nüfus Yüzdesi
2022	Kocasinan	409.005	204.010	204.995	% 28,37
2023	Kocasinan	407.600	202.965	204.635	% 28,19

Ekonomi

Ülke ekonomisine paralel olarak ilçe ekonomisi de her geçen gün biraz daha gelişmektedir. Sanayileşmede önemli bir mesafe kaydeden ilçenin gelirleri daha ziyade komşu illere verilen mal ve hizmetlerle son zamanlarda ihracattan elde edilen gelirlerden oluşmaktadır. İlçe gelirin genel olarak Kayseri merkez ilçe geliri olarak düşünülmesi gerekmektedir. Köylerde sulu tarımın yapıldığı yerlerde ağırlıklı olarak pancar ziraatı yapılmaktadır. Hayvancılıkta suni tohumlama çalışmaları sağlıklı yapılamadığından hala yerli ırk tabir edilen inekler görülmektedir. Hayvancılığa gerekli desteği vermek üzere Köylere Hizmet Götürme Birliği tarafından sütün köylerden toplanarak ilçe merkezinde soğutulup ihale yöntemiyle satılması için Süt Toplama ve İşleme Merkezi ve merkeze yakın köylerde modern tavuk çiftlikleri kurulmuştur.

Sosyal Durum

Kocasinan ilçesinde sosyal durumu iki bakımdan incelemek gerekir. Şehir merkezindeki sosyal durum ve yaşantı ile kasaba ve köylerdeki sosyal durum ve yaşantı arasında fazla bir fark görülmez. Şehir merkezine yakın köylerde oturan bazı haneler şehir içinde oturmaya devam etmekte olup, kasaba ve köylerindeki çiftçiliklerini de devam ettirmektedirler. Şehir merkezindeki konutlaşma durumu modern bir görüntü arz etmektedir. Şehirde imar durumu dikkatle takip edilmektedir. Şehir içi yollar geniş ve düzenli, tamamen asfalt kaplamadır. Şehirde sosyal yaşantı oldukça gelişmiştir. Şehirde evi olan birçok kimse yazları bağ evi şeklinde yaptıkları lüks villalarında yaz boyunca kalmaktadır. Bağ evleri en çok Talas, Hisarcık ve Erkilet civarındadır. Bu sebeple yaz aylarında şehir oldukça azalmaktadır. Bir kısım insanlar yaz aylarında Mersin tarafına göç etmekte ve yazlarını geçirmektedir. Şehirde iş ve çalışma hayatı oldukça gelişmiştir. Kayseri’de sanayileşme gelişmesi, son 10-15 sene içinde bir durgunluk içinde olmasına rağmen, yine de oldukça gelişmiştir. Önceleri Doğu ve Orta Anadolu için mal üreten kuruluşlar, sonradan Türkiye için mal üretmeye ve hatta yurt dışına mal üretmek için çalışmaya başlamışlardır. Bu çalışma hayatı genellikle özel sektör ağırlıklıdır. Ancak Kayseri Orta Anadolu’da bir ticaret merkezi olması yanında birçok kamu kuruluşunun bölge teşkilatlarının da bulunduğu, askeri yönden toplu yerleşmelerin olduğu bir merkez durumundadır. Bu durum şehrin sosyal yaşantısına yön vermektedir. Komşu illerden ve doğu illerinden bir çok vatandaşımız çalışmaya Kayseri’ye gelmekte olup, Kocasinan; Türkiye’nin en güzel kentleşme içinde bulunan bir ilinin ilçesidir.

B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 7 stratejik hedef, 54 (alt göstergelerle birlikte 84) performans göstergesi ve 147 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

Kocasinan İlçesi, eğitim basamaklarındaki okullaşma oranları itibari ile genel olarak Kayseri ve Türkiye ortalamasının üzerinde yer almaktadır. İlçemizde İlkokul okullaşma oranı %96,07, Türkiye’de %96,12’dir. İlçemizde ortaokul okullaşma oranı 95,08, Türkiye 94,47’dir. İlçemizde Ortaöğretim okullaşma oranı %90,12 Türkiye %83,58’dir. İlçemizdeki okullaşma oranları 2023 Türkiye ve Kayseri hedeflerinin üzerindedir. Okullaşma oranı %69,63 olan okul öncesi eğitimde, AB hedefimiz olan % 100 ‘e ulaşabilmek için bağımsız anaokulu sayısının artması gerekmektedir. 2015 yılı verileri ile karşılaştırıldığında resmi anaokulu sayısı 4 iken, bu sayı 9’a çıkmıştır. % 125 artış sağlayarak okul öncesi eğitimin desteklendiği görülmektedir. Bu artışta okul öncesi eğitim de okulların kapasite kullanımının artırılması gerekmekte olup ilgili şubenin bu konuda 2024 yılına kadar çalışmalarda aktif olacağı düşünülmektedir.

Örgün eğitim kurumlarında eğitim alan öğrencilerimizin 12 yıllık zorunlu eğitim basamaklarını tamamlamaları gerekmektedir. Bu kapsamda okulumuz öğrencilerinin içerisinde düzenli devamsızlık yapanların oranı Pandemi döneminde %22 iken bu oran 2023 itibari ile %4’ e kadar düşmüştür. Okul terki oranı Pandemi döneminde %20 olup hedefimiz olan %5’e düşürülmüştür. Bu terkler arasında analizler sonucunda ise 9. Sınıf seviyesinde olduğu gözlemlenmiştir.. Bu nedenle okulumuzda bulunan Rehberlik servisine yapılan rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri artırılacaktır. Bu faaliyetler sonucunda okul terklerinde aşağı yönlü bir ivme oluşması beklenmektedir.

Öğrencilerin sosyal gelişimlerini ve akademik başarılarını destekleyecek faaliyetlere katılım oranını artırmak amacı ile belirlenen bu hedefte ilçemizde eğitim alan öğrencilerin 21. YY da ki bireyler arasında seçkin ve lider olarak yetişmelerini sağlayabilmektir. Akademik başarının dünyamızda artık tek başına yeterli olmadığı kabul edilmektedir. Öğrencinin almış olduğu özgüven, liderlik, başarabilme kabiliyeti gibi alanlarda kendisini yetiştirmesi arzulanmaktadır. 2019-2023 stratejik planımızda ki vizyonumuza ulaşabilmek için ortaya koyduğumuz sosyal ve kültürel faaliyetlerle desteklemiş bir eğitim sistemini benimsemekteyiz.

2021-2022 ve 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında Türkiye, il ve ilçe genelinde yapılan çeşitli yarışmalara katılım sağlanmıştır.

Ülkemizin gelişmekte olan genç ve dinamik yapısının etkisiyle, birçok meslek alanında yenilikçi, yaratıcı ve öğrenmeye açık bireylerin yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Meslekler arası geçiş ve yeni mesleklere uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması da gelişmenin ve büyümenin önemli basamaklarından biri olarak görülmektedir. Bu kapsamda iş hayatındaki değişimleri takip eden, teknolojinin kolaylaştırıcı etkisinden faydalanabilen, hayat boyu öğrenme anlayışına sahip bireylerin yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Eğitim ve Öğretim faaliyetinin bir bütün olduğunu düşünen Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi olarak çalışanlarımızın tamamının kariyerlerinin geliştirilmesi ve Mesleki yeterliliklerinin artırılması hedeflenmektedir. 35 olan çalışan öğretmen ve idareci sınıfının eğitimlerinin artırılması desteklenmektedir.

ÖĞRENCİ TOPLAMI

ÖĞRENCİ TOPLAMI	243
GENEL TOPLAM	243

Personel Durumu:

Tablo 4: Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi Personel Yapısı

PERSONEL DURUMU	
Genel İdare(İlçe Milli Eğitim Müd.-Şub.Müd.Okul Müd.-Müd Başyr.-Müd.Yard. Dahil)-Teknik Hizmetler-Sağlık Hizmetleri-Yardımcı Hizmetler Sınıfı	5
Öğretmen Sayısı	33
PERSONEL GENEL TOPLAMI	38

C-Üst Politika Belgeleri Analizi

Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir.

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

D-Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi 3. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması 4. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi 5. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 6. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 7. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 8. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 9. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak 3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi 4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1. Projelerin uygulanması 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi 4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması

Yönetim ve Denetim Hizmetleri	1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 6. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 7. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler

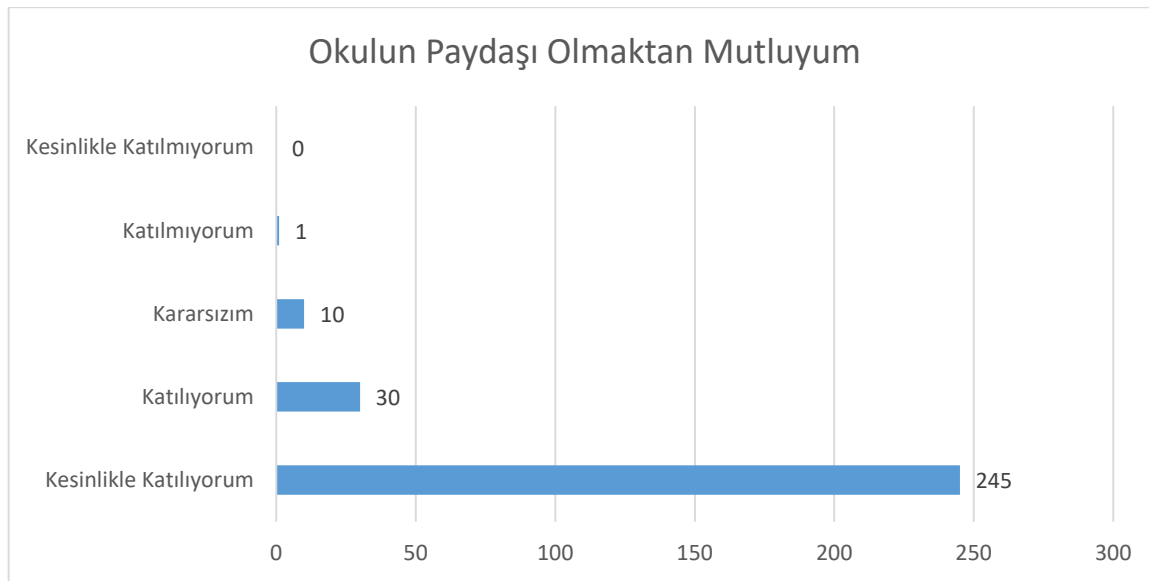
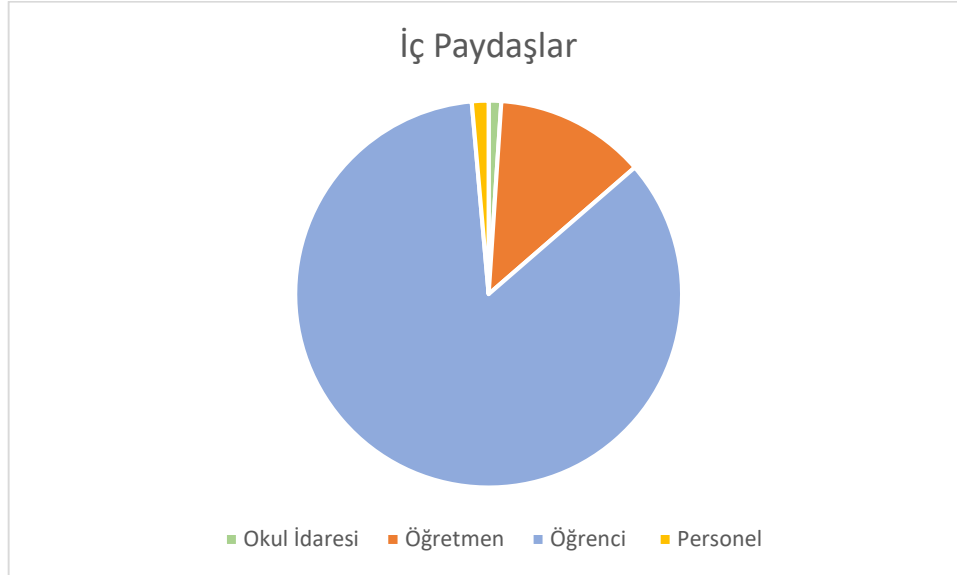
Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Kocasinan Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	İlçe Sağlık Müdürlüğü	İlçe Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kocasinan Belediyesi	Kültür ve Turizm İlçe Müdürlüğü	Gençlik Spor İlçe Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓			✓		
	2	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓		✓					
	3		✓	✓	✓	✓	✓										
	4		✓	✓		✓											
	5		✓	✓	✓	✓											
	6		✓	✓		✓											
	7		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓							
	8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
	9		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
	10	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓						
	11		✓	✓	✓	✓										✓	✓
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓			
	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓		✓		
	3		✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	4	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓			✓	✓		
Ölçme ve Değerlendirme	1		✓	✓	✓	✓											
	2		✓	✓	✓	✓				✓							
	3		✓	✓	✓	✓											
	4		✓	✓	✓	✓											
	5		✓	✓		✓											
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2		✓	✓	✓	✓					✓						

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Kaymakamlığımız ve Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki okul personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve

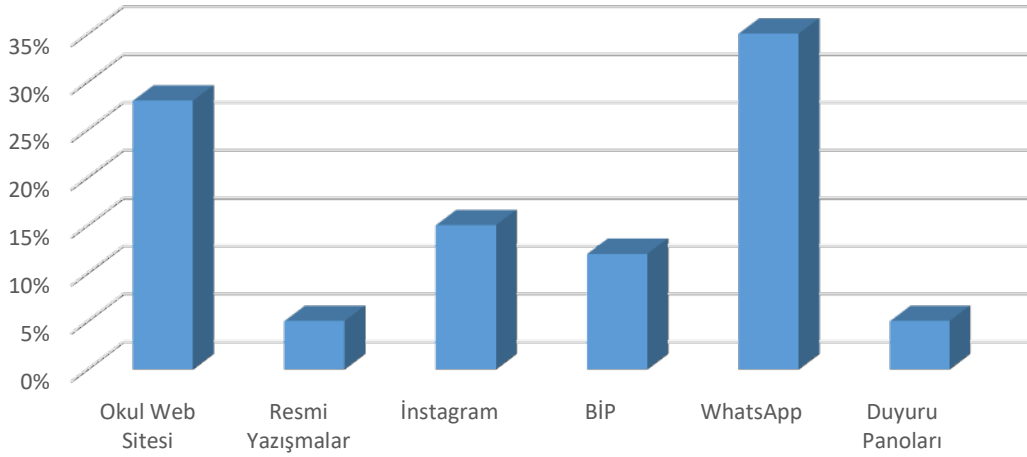
dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 204 iç paydaş, 294 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir.

Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

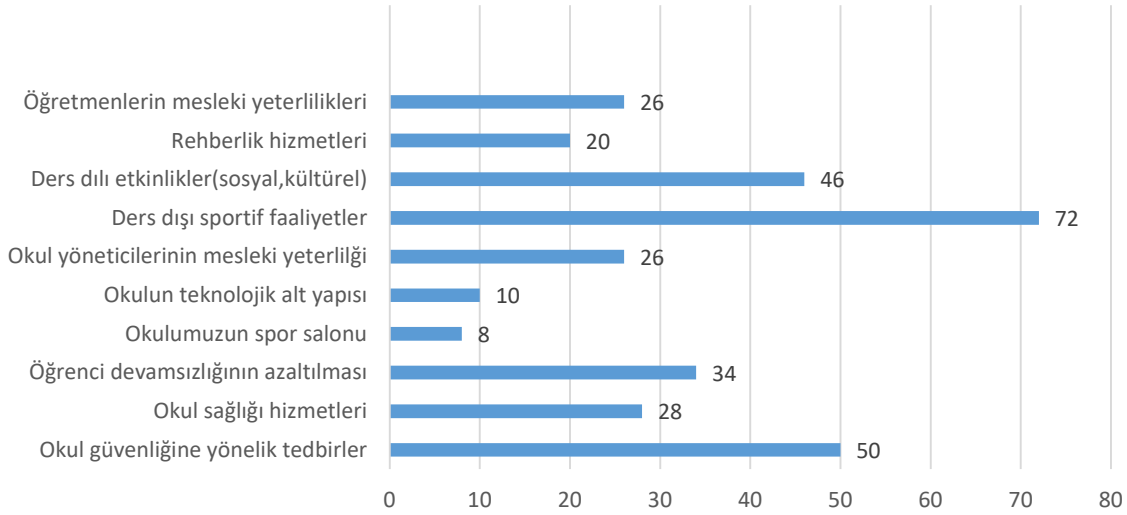
F-KURULUŞ İÇ ANALİZİ



Okulumuz ile İlgili Bilgileri Nereden Öğreniyorsunuz?



Hasbekli Hafız Mümin Akan AİHL'nin kurumsal özelliklerini düşündüğünüzde öne çıkan 3 niteliğini işaretleyiniz

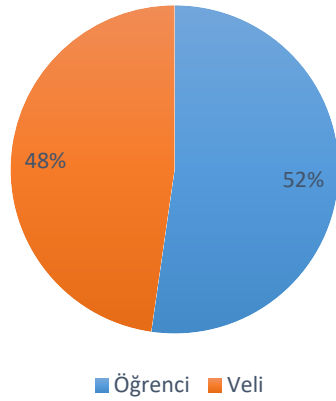


Okulumuzun Önümüzdeki 5 Yılda Hangi Alanlara Daha Çok Yönelmesini Arzu Edersiniz.

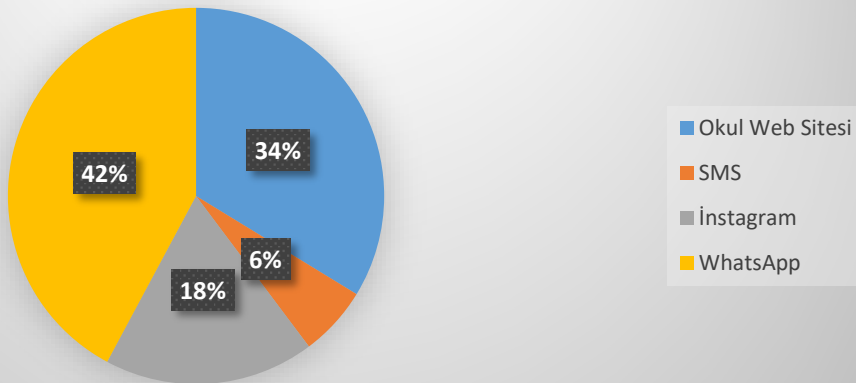


DIŞ PAYDAŞ ANKET

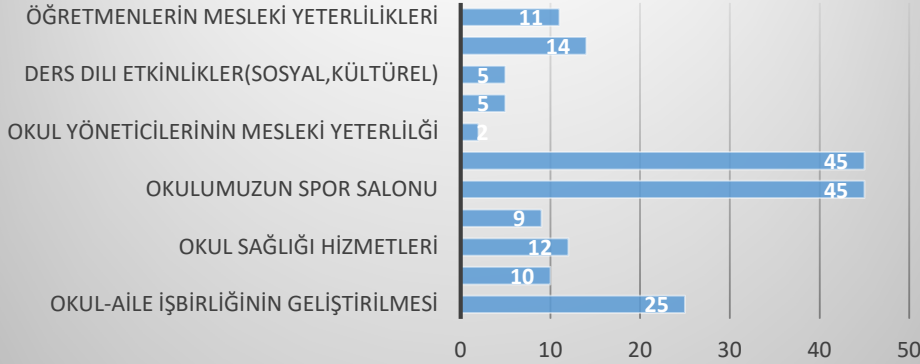
Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi ile Bağlantınız



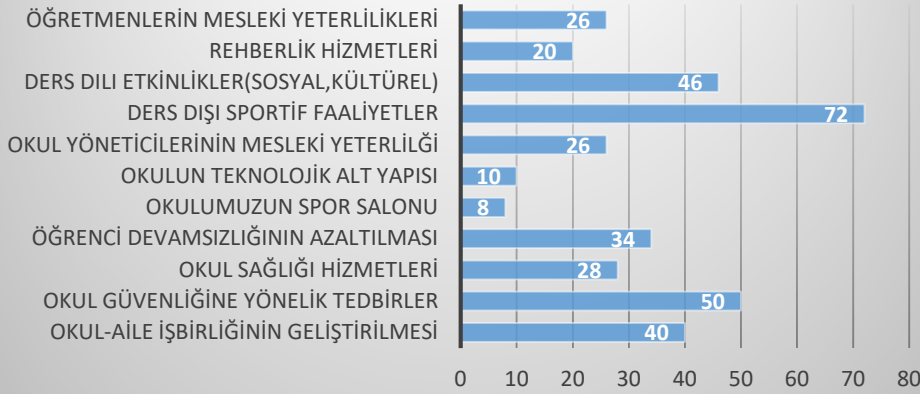
Okulumuz İle İlgili Gelişmeleri Nereden Öğreniyorsunuz?



Aşağıdaki faaliyetlerden memnun olmadıklarınız hangileridir?(En fazla 3 seçenek)



Aşağıdaki faaliyetlerden memnun olduklarınız hangileridir?(En fazla 3 seçenek)



G-Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Müdürlüğümüzde görevli şube müdürleri, birim şefleri ve birim personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler okul müdürlüğümüzün bilgileri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta

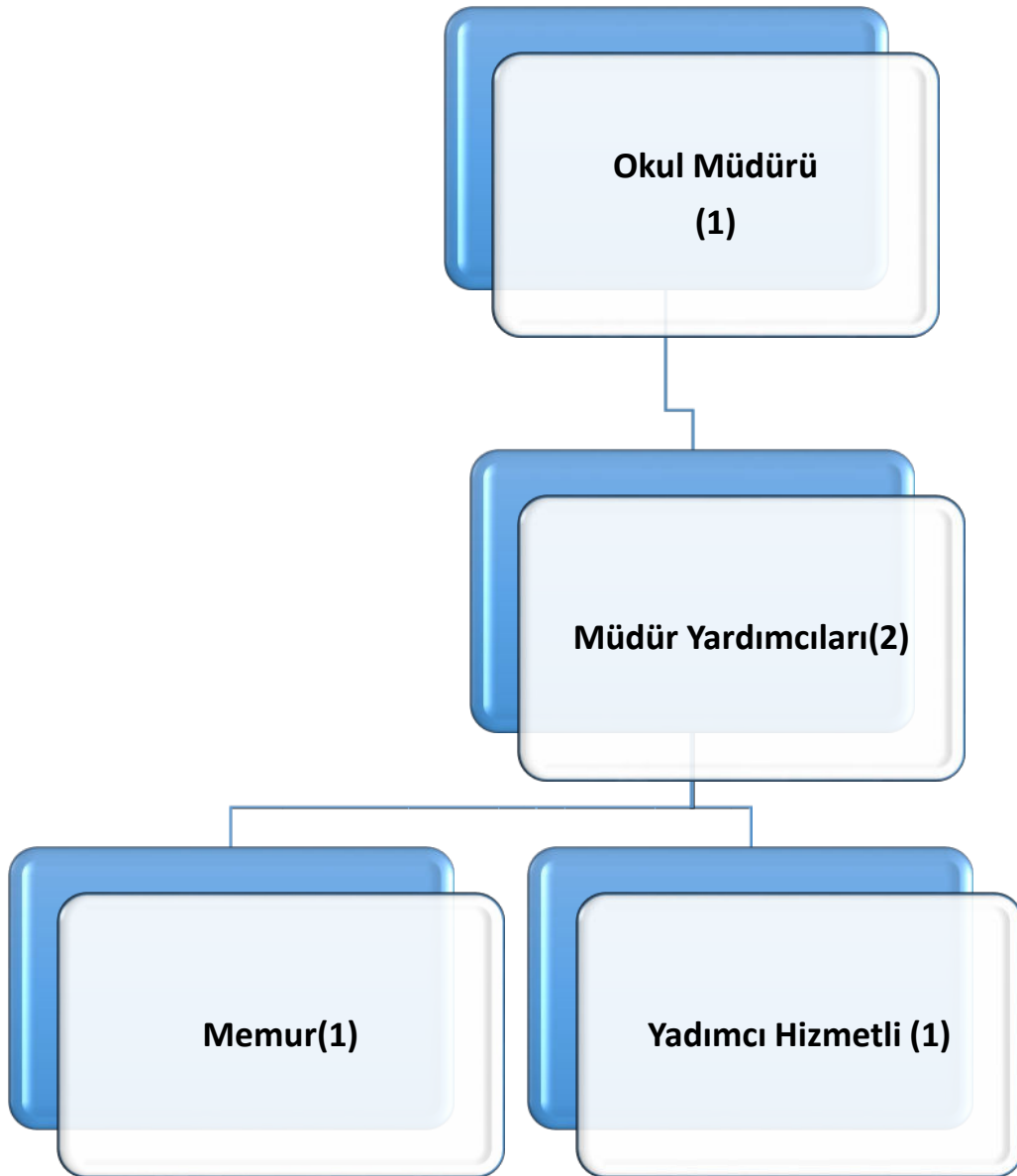
olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte ve okulumuzun kendi stratejik planlarını belirli periyotta değerlendirmeleri için personelin yeterli sayıda bulunmaması bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş (çalışanlar) anketi ve analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Okulumuzda düzenlenen iç paydaş toplantısı sonucunda alınan görüşler aşağıya sıralanmıştır.

H-Teşkilat Yapısı

Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun (652 sayılı kanun hükmünde kararname) ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.



Şekil 5: Teşkilat Şeması

1.2.1. İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 6: Hasbekli Hafız Mümin Akan AİHL Müdürlüğü Personel Yapısı

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL
Okul Müdürü	1	1	
Müdür Yardımcısı	2	2	
Memur	1	1	
Yardımcı Personel	1	1	
Öğretmen	33		

1.2.2. Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Plan sürecinde akıllı tahta kurulumları tamamlanmıştır. Bu doğrultuda 2 adet FAZ-1, 3 adet FAZ-2, 13 adet FAZ-3 etkileşimli tahtanın kurulumu sağlanmıştır.

Okulumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ile bağlı kurumlar ve diğer resmi kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 7: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Okul Binası	1	Yeterli
2	İhata Duvarı	1	Yeterli
3	Güvenlik Kamerası Sistemi	24	Yeterli

1.2.3. Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 8: Hasbekli Hafız Mümin Akan AİHL Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK KODA GÖRE)	GELİR /GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Tahmini Bütçe
3.2.1.1-3.9.9.1 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	GELİR	20515	20700	25000	39200	60000
	GİDER	15125	8700	15800	23000	60000
GELİR TOPLAMI		20515	20700	25000	39200	60000
GİDER TOPLAMI		15125	8700	15800	23000	60000

Tablo 9: Hasbekli Hafız Mümin Akan AİHL Kaynak Tablosu (2022-2023)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2022	2023
Genel Bütçe		
Özel Bütçe (Kantin Hesabı)	25000	39200
Yerel Yönetimler (YİKOB)	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-
Bütçe Dışı Fonlar (Ulusal ve Uluslararası Projeler)		
Döner Sermaye	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-
Dış Kaynak	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek)		
TOPLAM	25000	39200

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Öğrenci sayımızın az olması öğrenciler ile daha çok ilgilenebilmemize olanak tanımaktadır. Ayrıca öğrenciler ahlaken çok iyi durumda olduğu için öğretmenlere büyük kolaylıklar sağlamaktadırlar.
2. Çalışanlar için de öğrenci sayısının az olması öğrenciler ile daha kolay ilgilenebilmelerini ve onlara çok fazla süre ayırabilmesi açısından oldukça fayda sağlamaktadır. Ayrıca çalışanların hepsinin özverili ve gayretli olması okulda öğrencilerin de motivasyonlarını arttırmaktadır. Onun dışında eğitim kadrosunun teknolojiyi ve alanlarını sürekli takip etmesi kendilerinin sürekli yeni kalmasını sağlamaktadır.
3. Velilerin önemli bir kısmı okul ile bağlantı halinde olan kişiler. Gerekli durumlarda ve de öğrencilerini takip amacıyla sürekli okula uğrayıp derste ki durumlarını öğrenmeye çalışıyorlar. Böylece öğrenciler derse devam konusunda daha istekli oluyorlar.
4. Bina ile ilgili en önemli avantaj binanın yeni ve bu çevredeki binalardan daha gösterişli olması. Ulaşımın kolay olması. Buna bağlı olarak öğrenciler açısından burada okumanın avantajı oluyor.
5. Yeni bir bina da olduğumuz için pek çok eksikimiz var ve bunları toparlamak için uğraşıyoruz. Özellikle gençlerin boş zamanlarını verimli geçirmeleri için spor salonumuzda maitai kursu açılmış, kütüphane düzenlenmiştir. Ayrıca masa tenisi, voleybol, basketbol vs. spor etkinlikleri yapılmaktadır.
6. Okulumuzun velilerinin yaptığı gönüllü bağışlar ve kantin gelirleri bütçeyi oluşturmaktadır.
7. Kurum yöneticilerinin iş birliğine yatkın olması ve öğretmen ve öğrenciyi her zaman eğitim konusunda desteklemesi bu alandaki en önemli noktadır. Ayrıca eğitim öğretim sürecinin daha etkin hale getirilmesi için çok önemli çabalar göstermektedirler.
8. Öğrenci öğretmen iletişimini güçlendirecek pek çok etkinlik yapılmaktadır yıl içinde. Böylece hem okul içinde hem de okul dışında hem personelin hem öğrencilerin kolay bir iletişim süreci oluşturmaları sağlanmaktadır. Buna bağlı olarak öğrenciler kendilerini hem ders içinde hem de ders dışında kolaylıkla ifade edebilmektedir. Köklü bir kurum kültürü olan okulumuzda herkesin kendisini İmam Hatip ailesi içinde görmesi sonucunda her yapılan faaliyette öğrenciler ve öğretmenler katılmaya oldukça istekli oluyor.

ZAYIF YÖNLER

9. Öğrenciler açısından en önemli zayıflık, temellerinin zayıf olması ve YKS ye kazanacaklarına olan inancın az olması buna bağlı olarak yeterince ders çalışılmaması. Değişen sınav sistemi ile puansız ve adrese dayalı öğrenci alınması. Onun dışında en büyük problemlerimizden birisi ise öğrencinin kitap okumayı sevmemesi ve evine gittiğinde sosyal medya ve tv ile çok fazla zaman geçirmesi.
10. Velilerin büyük bir bölümü öğrencisinin dört yıllık eğitimi süresince neredeyse okula hiç uğramıyor. Bu durum ise doğrudan öğrenciyi etkiliyor. Bir diğer nokta ise velilerin bazılarının öğrencinin yanında sürekli telefon ile oynayıp sürekli tv izlemesi. Böyle olunca öğrenci okuldan gidince ders tekrarı yapmak yerine velisinin davranışlarını gerçekleştiriyorlar.
11. Okul binamız ve bulunduğu yer ile ilgili en olumsuz nokta ana yoldan içerde kalması ve yeni olmasından dolayı fazla tanınmaması zayıf noktasıdır.
12. Okulumuz açısından en büyük sorun ve zayıflık bu kısımda yer almaktadır. Teknolojik donanım(Akıllı Tahta vs.) ve ders araç gereci yetersizliği eksik ve zayıf noktamızdır.
13. Velilerimizin okula yeteri kadar destek olmaması ve her şeyi okuldan beklemesi.
14. Özellikle bir uygulama yapılmak istendiğinde çok fazla uzayan kırtasiyeciliğin yani prosedürün olması.
15. Mezunların okuldan sonra okul ile iletişimi kesmesi sonucunda öğrencilere meslek tanıtımında örnekler olarak kullanmamızı zorlaştırıyor. Ayrıca bazı velilerin daha önce de belirttiğimiz gibi okulla neredeyse hiçbir bağı bulunmuyor.
16. Özellikle konferanslar, öğrenci gelişimi için pek çok etkinliğe katılım zor olabilmektedir. Özellikle kültür, sanat ve sosyal pek çok faaliyetten takip edilememektedir.

FIRSATLAR

17. Devletin politikalarında özellikle İmam Hatip okullarının eğitim açısından desteklenmesi burada okulların kalitesini oldukça arttırmaktadır. Ayrıca devlet imam hatip okullarını ve mezunlarını önemli oranda desteklemektedir.
18. Özellikle AB ile yapılan karşılıklı protokoller sonucunda pek çok girişim ve eğitim ücretsiz olarak öğrencilere sağlanmaktadır. Yapılan protokoller ile pek çok ülkeye AB fonu ile gidilebilmektedir. Burs desteği de ekonomik açıdan öğrenciyi rahatlatmaktadır.
19. Sosyolojik ve toplumsal olarak büyükşehirde bulunmaları öğrencilerin yeniliklere ve değişimlere hızlı bir şekilde ayak uydurmalarını sağlamıştır.
20. Teknoloji sayesinde artık pek çok bilgiye ulaşmak neredeyse birkaç dakikamızı alıyor. Deyim yerindeyse internetin sayesinde dünya küçük bir köy haline geldi. Bunun dışında simülasyon uygulamaları sayesinde öğrenciler öğrenme ortamlarının içine oldukça kolay bir şekilde ve zarar görmeden dahil olabiliyor.
21. Ekip çalışmalarına ağırlık verilmesi, Çalışmaların mevzuat ve yönetmeliğe uygun yapılması.
22. Yaşanan coğrafyanın özellikle dört mevsiminde yaşanıyor olması öğrencilerin çevreye uyumunu kolaylaştırmaktadır.

1. Okul iletişim alt yapısının yetersiz olması
2. Velinin bütün sorumluluğu okula bırakması
3. Okul dışı öğrenci kontrollerinin yapılamaması
4. Medya ve dizilerin olumsuz etkileri
5. Öğrencilerin öneri ve isteklerine yeterince cevap verilememesi
6. Veli iletişim ve iş birliğinin zayıf olması

İ-Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

3-GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü Temel Değerleri

- 1- Eşitlik-Adalet
- 2- Güvenilirlik
- 3- Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
- 4- Ahlaki Değerlere Bağlılık ve vicdanlı olma
- 5- Saygı-Hoşgörü
- 6- Var Olan Değerleri Koruma ve Geliştirme
- 7- Liyakat
- 8- Sürekli Gelişim-Değişim
- 9- İnsan Haklarına Bağlılık
- 10- Bilgiye erişilebilirlik
- 11- İş Birliği-Katılımcılık
- 12- Verimlilik
- 13- Çevre Bilinci
- 14- Dini değerlere bağlılık

Bu temel değerler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün misyonu ve vizyonunu destekleyen temel prensipleri yansıtmakta ve eğitimde kaliteli bir hizmet sunma çabasını yansıtmaktadır.

3.1. MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin zihninde insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka, kültürel mirasa ve saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışına sahip akademik bilgiyle donanımlı bireyler olmasını sağlamak.

3.2. VİZYONUMUZ

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen ve öğrenen bireyler yetiştirmek.

3.3. TEMEL DEĞERLER

- **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

4- AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar Hedefler Performans Göstergeleri ve Stratejiler

Tablo 10. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	6	4	2	1	1	1	1 sene
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	3	2	1	1	1	0	1 sene
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	2	1	0	0	0	0	1 sene
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı	98	100	100	100	100	100	1 sene
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	40	75	80	80	80	90	1 sene
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	3	20	15	15	10	5	1 sene
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)	0	1	1	1	0	0	1 sene
PG1.1.8 Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	1 sene

Stratejiler

- S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.
- S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.
- S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.
- S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.
- S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.
- S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.
- S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.
- S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 3	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 3.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	50	50	60	65	75	80	1 sene
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	74	75	80	80	85	85	1 sene
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	62	70	75	80	85	90	1 sene
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	65	70	70	75	85	90	1 sene
PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	90	90	95	95	95	95	1 sene
PG2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	75	75	85	85	95	100	1 sene
PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	85	85	90	90	95	100	1 sene
PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	5	6	8	10	12	15	1 sene
Stratejiler	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.						

Amaç 4	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 4.1	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%80	%80	%85	%85	%90	%95	1 sene
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%20	%20	%20	%20	%20	%20	1 sene
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	15	20	20	25	30	35	1 sene
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	30	50	55	55	60	65	1 sene
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	5	5	10	10	15	20	1 sene
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	2	4	5	8	10	15	1 sene
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	2	2	4	5	10	15	1 sene
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.						

Amaç 7	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 7.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	100	100	100	100	100	100	1 sene
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	100	100	100	100	100	100	1 sene
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı	100	100	100	100	100	100	1 sene

Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
-------------	---

Amaç 8	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 8.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	BaşlangıçDeğeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	0	0	0	0	0	0	1 sene
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	100	100	100	100	100	100	1 sene
PG3.3.3.Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	100	104	90	90	90	90	1 sene
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	%50	%55	%60	%70	%80	%90	1 sene
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	%70	%70	%75	%80	%85	%90	1 sene
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	5	3	0	0	0	0	1 sene
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	100	104	90	90	90	90	1 sene
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	200	250	300	300	300	300	1 sene
PG3.3.9 Sivil Savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	200	250	250	260	270	300	1 sene
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	3	3	3	3	3	1 sene

Stratejiler	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
-------------	---

Amaç 9	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 9.1	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi(kw)	20457	20000	20000	20000	20000	20000	1 sene
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	4560	4000	4000	4000	4000	4000	1 sene
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	11560	10000	10000	10000	10000	10000	1 sene
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	2	2	2	2	1	1	1 sene
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.						

5- İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

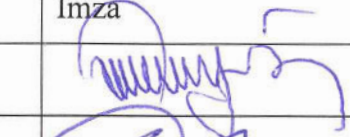
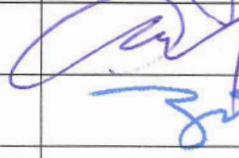
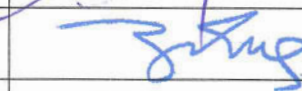
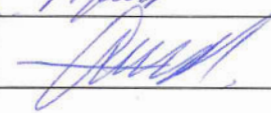
STRATEJİK PLAN ONAY SAYFASI

T.C.

KOCASİNAN KAYMAKAMLIĞI

Hasbekli Hafız Mümin Akan Anadolu İmam-Hatip Lisesi Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Orhan GÜN	Okul Müdürü	
Bilal KARADAĞ	Müdür Yardımcısı	
Seyit SARIÇOBAN	Öğretmen	
Hacı YAŞAR	Öğretmen	
Neslihan ERDOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR

28 / 05 / 2024

Erkan ÇİÇEK

İlçe Milli Eğitim Müdürü